**FORMULAIRE FIESAD 2023**

**Fiche artistique**

1. Titre de la pièce:
2. Durée de la pièce (**ne doit pas dépasser 60 minutes**):
3. Langue de la pièce:
4. Projection de sous-titrages: Oui/Non.

Si oui, vous devrez les préparer en format PWP (ou similaire) et amener votre PC avec vous (et adaptateur s’il s’agit d’un Mac).

1. Synopsis de la pièce en 80mots:
2. Brève présentation en 80 mots de l’école:
3. Logo HD de l’école à annexer au formulaire.
4. Equipe artistique:

Texte:

Mise en scène:

Scénographie et costumes:

Interprètes (**spécifier le nom de chaque personnage à coté du nom et de la photo de chaque interprète**) :

Autres (spécifier):

1. Annexer des photos HD de la pièce à ce formulaire.
2. Noms des participants au festival (pour les écoles venant de l’extérieur du Maroc le festival couvre les frais d’un maximum de 10 personnes):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nom | Prof./Etud./Tech. | F/H |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Pour les sujets sensibles traités dans la pièce (nudité, scènes violentes, scènes sexuelles, etc.), merci de parler avec l’organisation du festival.

**Fiche technique**

1. Espace minimum nécessaire:

Haut:

Large:

Fond:

Plan de la scène:

1. Eléments de la scénographie et accessoires:

- Eléments à préparer ou à obtenir à Rabat que l’école ne peut pas les apporter à cause de son volume (veuillez joindre des photos):

Le festival préparedans la mesure de possible les éléments nécessaires commandés dans la période établie et fabriqués avec matériel recyclé.

- Les accessoires doivent être apportés par les participants. Si nécessaire, l'organisation peut donner des conseils sur la manière d'obtenir des accessoires à Rabat.

1. Eclairage :annexer à ce formulaire la fiche technique de la lumière.
2. Sonorisation, data show, autres :
3. Temps de préparation de la scène, ne pouvant pas dépasser la journée de la représentation:
4. Nom et email du responsable technique de la pièce :

Si le groupe ne dispose pas d'un technicien qui gère l’éclairage et la sonorisation, l'organisation doit être informée suffisamment à l'avance.

L’organisation du festival déterminera la salle la plus appropriée pour chaque spectacle en fonction des dimensions et des besoins techniques. Une fois la salle assignée, les groupes devront s'adapter à l'équipement technique disponible dans les espaces assignés.

Pour des raisons d'organisation, il ne sera pas possible de changer la salle une fois assignée.

Toute l’information et les photos annexées à ce formulaire seront utilisées pour la publicité du festival.

**CONDITIONS DE PARTICIPATION**

1. **Le Festival International des Ecoles Supérieures d’Art Dramatique (FIESAD) est une plateforme de rencontre, de formation et d’échange pour les jeunes préprofessionnels, lauréats et professeurs des écoles supérieures d’art dramatique de tout le monde.**
2. **Le festival aura lieu à Rabat (Maroc) du 27 octobre au 1er novembre 2023.**
3. **Les écoles participantes doivent envoyer les informations sur la pièce à présenter durant le festival avant le 15 juillet 2023 à l’adresse email :** [**coordination.issil@gmail.com**](mailto:coordination.issil@gmail.com)**. Les écoles sélectionnées seront contactées en septembre 2023.**
4. Les écoles peuvent aussi envoyer des vidéos (extraits de la pièce, présentation de l’école, etc.) à utiliser pour la promotion du festival.
5. Pour chaque école il y aura un maximum de 10 participants (étudiants et/ou jeunes lauréats, professeurs et techniciens).
6. Les prix octroyés n’entrainent aucune compensation financière.
7. Les écoles participantes devront prendre en charge les frais de voyage des participants. Vous devriez prévoir votre arrivée à Rabat dans la matinée ou le début de l’après-midi du 27 octobre et votre départ le 2 novembre. L’inauguration du festival aura lieu le 27 octobre à 19h et la clôture le 1er novembre aussi à 19h.
8. Pour les écoles venant de l’extérieur du Maroc le festival prendra en charge les frais suivants :
   * Transport : Deux services de transfert pour chaque école, un service à l’arrivée du groupe et un service au départ du groupe. L'organisation ne pourra pas assurer les transports entre l'hôtel et l'aéroport d'un groupe dans lequel ses membres ont des plans de vol différents.
   * Hébergement : 6 nuitées d’hôtel, du 27 octobre au 2 novembre.
   * Restauration : l’organisation du festival prend en charge les frais de restauration des participants durant le festival, du 27 octobre au 1er novembre. Le catering de l'organisation ne sera pas en mesure de préparer des menus personnalisés, sauf en cas d'allergie.
9. Les participants s’engagent à assister à toutes les activités programmées durant le festival (rencontres, spectacles, …).
10. Les participants s’engagent à collaborer dans toutes les activités de publicité et de diffusion avec les journalistes accrédités pour la couverture médiatique du festival.
11. Les participants qui ont besoin d’un visa d’entrée au Maroc ou bien d’une autorisation électronique de voyage au Maroc, s’engagent à réaliser les procédures pertinentes en temps utile.